

K O N T R A K T

č. 374/2022/4.2

uzavretý medzi
Ministerstvom životného prostredia Slovenskej republiky
a
Výskumným ústavom vodného hospodárstva

Preambula

V súlade s uznesením vlády Slovenskej republiky č. 1370 z 18. decembra 2002 k návrhu opatrení na zdokonalenie systému kontraktov medzi ústrednými orgánmi štátnej správy a podriadenými organizáciami sa uzatvára kontrakt medzi ústredným orgánom štátnej správy – Ministerstvom životného prostredia Slovenskej republiky a jeho podriadenou príspevkovou organizáciou – Výskumným ústavom vodného hospodárstva. Predmetný kontrakt nie je zmluvou v zmysle právneho úkonu v zmysle zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, ale plánovacím a organizačným aktom vymedzujúcim obsahové, finančné a organizačné vzťahy medzi Ministerstvom životného prostredia Slovenskej republiky a Výskumným ústavom vodného hospodárstva.

I.

ÚČASTNÍCI KONTRAKTU

Zadávatel': **Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky**
Sídlo: **Nám. Ľ. Štúra č. 1, 812 35 Bratislava 1**
Štatutárny zástupca: **Mgr. Milan Chrenko, MSc., minister**
Číslo účtu – IBAN: **SK14 8180 0000 0070 0038 9046, Štátna pokladnica**
IČO: **42181810**

(ďalej len ako „zadávatel“ alebo „MŽP SR“)

a

Riešiteľ': **Výskumný ústav vodného hospodárstva**
Sídlo: **Nábr. arm. gen. L. Svobodu č. 5, 812 49 Bratislava 1**
Štatutárny zástupca: **Ing. Katarína Holubová, PhD., riaditeľka**
Číslo účtu - IBAN: **SK54 8180 0000 0070 0039 0266, Štátna pokladnica**
IČO: **00156850**
DIČ: **2020798593**
IČ DPH: **SK2020798593**
Zriaďovateľ': **Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky**

(ďalej aj ako „riešiteľ“)

II.

TRVANIE KONTRAKTU

Kontrakt sa uzatvára na obdobie od 1. januára 2023 do 31. decembra 2023.

V prípade zmien rozsahu alebo hodnoty kontrahovanej práce je potrebné uzatvárať dodatky ku kontraktu.

III.

PREDMET ČINNOSTI

1. Predmet činnosti riešiteľa na dobu trvania kontraktu je podrobne špecifikovaný v prílohe č. 1 Plán hlavných úloh Výskumného ústavu vodného hospodárstva na rok 2023, ktorá je jeho neoddeliteľnou súčasťou a vychádza zo štatútu Výskumného ústavu vodného hospodárstva, plánu hlavných úloh MŽP SR, potreby tvorby podkladov pre plnenie úloh MŽP SR ako ústredného orgánu štátnej správy vo vodnom hospodárstve vyplývajúcich z platnej legislatívy, medzinárodných dohôd, uznesení Národnej rady Slovenskej republiky, vlády Slovenskej republiky a porád vedenia MŽP SR, ako i z úloh a činností vyplývajúcich riešiteľovi z dlhodobého poverenia v zmysle zriaďovacej listiny v nasledujúcich tematických okruhoch:

Stratégia implementácie právnych predpisov Európskej únie pre oblasť vody;
Činnosti vyplývajúce z uznesení Národnej rady Slovenskej republiky a vlády Slovenskej republiky;
Riešenie aktuálnych problémov vo vodnom hospodárstve Slovenskej republiky;
Operatívne úlohy.

2. Zoznam úloh je uvedený v Pláne hlavných úloh Výskumného ústavu vodného hospodárstva na rok 2023, ktorý tvorí prílohu č. 1 k tomuto kontraktu.

IV.

PLATOBNÉ PODMIENKY

1. Objem finančných prostriedkov určených na plnenie úloh riešiteľa v zmysle schváleného Plánu hlavných úloh Výskumného ústavu vodného hospodárstva na rok 2023 je stanovený na základe rozpočtu kapitoly MŽP SR schváleného zákonom o štátnom rozpočte na rok 2023.
2. Celková hodnota kontrahovanej práce financovanej z transferu zadávateľa (zriaďovateľa príspevku) je 3 432 328 eur.
3. V prípade zmeny limitu výdavkov kapitoly MŽP SR v roku 2023 môže zadávateľ prehodnotiť výšku transferu tak, aby sa jeho výška priblížila reálnej potrebe na plnenie všetkých povinných úloh riešiteľa.
4. Úpravu výšky transferu od zriaďovateľa podľa odsekov 2 a 3 tohto článku zohľadní riešiteľ vo vyčíslení finančného zabezpečenia úloh v rámci vyhodnotenia plnenia Plánu hlavných úloh Výskumného ústavu vodného hospodárstva na rok 2023, uskutočneného spôsobom a v termíne podľa čl. V. tohto kontraktu.
5. Zadávatel' sa zaväzuje poskytnúť riešiteľovi pravidelné mesačné príspevky vo výške 1/12 zo schváleného, resp. upraveného ročného objemu bežného transferu. V odôvodnených prípadoch môže zadávateľ na písomné požiadanie riešiteľa poskytnúť vyšší mesačný príspevok ako 1/12 schváleného, resp. upraveného ročného objemu transferu.

V.

SPÔSOB A TERMÍN VYHODNOTENIA KONTRAKTU

1. Priebežné hodnotenie plnenia úloh kontraktu sa uskutoční formou kontrolných dní k 30. júnu 2023 v termíne do 31. augusta 2023 za účasti zástupcov zadávateľa a zodpovedných riešiteľov.
2. Dokumentáciu ku kontrolným dňom tvoria situačné správy o plnení úloh k 30. júnu 2023 a záznamy z kontrolných dní.

3. Záverečné hodnotenie plnenia úloh vyplývajúcich z kontraktu sa uskutoční formou kontrolných dní k 31. decembru 2023 v termíne do 31. januára 2024 za účasti zástupcov zadávateľa a zodpovedných riešiteľov.
4. Dokumentácia potrebná k vyhodnoteniu plnenia úloh vyplývajúcich z kontraktu podľa predchádzajúceho bodu bude pozostávať z protokolov o prevzatí práce a výsledkov riešenia jednotlivých úloh v roku 2023 a správ o plnení jednotlivých úloh k 31. decembru 2023.
5. Obsahovú náplň a termíny kontrolných dní jednotlivých úloh stanovuje zadávateľ.

VI.

PRÁVA A POVINNOSTI ZÚČASTNENÝCH STRÁN

1. Zadávateľ sa zaväzuje:
 - a) zabezpečiť financovanie predmetu činnosti uvedeného v čl. III. ods. 1 v celoročnom rozsahu podľa čl. IV. kontraktu,
 - b) poskytnúť riešiteľovi konzultácie, štatistické a iné údaje, ktorými disponuje a tieto sú potrebné pre plnenie kontraktu,
 - c) v stanovených termínoch v špecifikáciách evidenčných listov jednotlivých úloh organizovať preberacie konania a v dohodnutých termínoch vykonať kontrolné dni plnenia všetkých úloh dohodnutých týmto kontraktom,
 - d) včas informovať riešiteľa o zmenách v zadaní úloh,
 - e) pri zverejňovaní výsledkov činností stanovených týmto kontraktom dodržiavať autorské práva riešiteľa v zmysle zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov.
2. Zadávateľ má právo:
 - a) vykonávať priebežné kontroly plnenia úloh dohodnutých týmto kontraktom,
 - b) poskytnúť tretej strane výsledky riešenia úloh zadaných v rámci kontraktu s uvedením Výskumného ústavu vodného hospodárstva ako riešiteľa a pri zachovaní autorských práv riešiteľov v zmysle zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov,
 - c) skontrolovať predmet diela v jednotlivých stupňoch zhotovenia podľa dohodnutých kontrolných dní, ukončiť alebo pozastaviť riešenie úlohy, prípadne stanoviť zmenu úlohy.
3. Riešiteľ sa zaväzuje:
 - a) riadne, v požadovanej kvalite a podľa termínov stanovených v špecifikáciách evidenčných listov úloh protokolárne odovzdať dohodnuté výsledky riešenia úloh, resp. vykonať činnosti dohodnuté týmto kontraktom,
 - b) dodržať celoročný rozpočet dohodnutý kontraktom a neprekročiť náklady stanovené na riešenie jednotlivých úloh bez súhlasu zadávateľa,
 - c) predložiť v stanovenom termíne pred kontrolným dňom všetky dohodnuté podklady na rokovanie kontrolného dňa,
 - d) včas informovať zadávateľa o problémoch, ktoré sa vyskytli v priebehu riešenia úloh,
 - e) zachovať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, najmä však o informáciách, ktoré vzniknú ako produkt riešenia úloh a nezverejňovať výsledky riešenia zadaných úloh bez predchádzajúceho písomného súhlasu zadávateľa.
4. Riešiteľ má právo:
 - a) bezplatne získať od zadávateľa všetky údaje potrebné na riešenie alebo overenie výsledkov riešenia jednotlivých úloh. Rozsah, termíny a spôsob poskytovania údajov pre jednotlivé úlohy, činnosti alebo služby sa stanoví osobitne,
 - b) požadovať od zadávateľa, aby podľa povahy odovzdávanej práce vytvoril príslušné technické a organizačné podmienky na jej prezentáciu.

VII.

ZVEREJNENIE KONTRAKTU A VEREJNÝ ODPOČET

1. Riešiteľ vypracuje výročnú správu do 30. apríla 2024, zverejní ju na svojej internetovej stránke do 15. mája 2024 a vykoná verejný odpočet splnenia úloh kontraktu do 30. júna 2024.

Príloha č. 1: Plán hlavných úloh Výskumného ústavu vodného hospodárstva na rok 2023

Príloha č. 2: Finančné zabezpečenie Plánu hlavných úloh Výskumného ústavu vodného hospodárstva na rok 2023

Príloha č. 3: Projekty Výskumného ústavu vodného hospodárstva na rok 2023

V Bratislave dňa 29/6/23



Mgr. Milan Chrenko, MSc.

minister
životného prostredia
Slovenskej republiky

V Bratislave dňa 21. 06. 2023



Ing. Katarína Holubová, PhD.

riaditeľka
Výskumného ústavu vodného
hospodárstva