

KONTRAKT
č. 320/2022/4.2

uzavretý medzi Ministerstvom životného prostredia Slovenskej republiky
a
Slovenským hydrometeorologickým ústavom

Preambula

V súlade s uznesením vlády Slovenskej republiky č. 1370 z 18. decembra 2002 k návrhu opatrení na zdokonalenie systému kontraktov medzi ústrednými orgánmi štátnej správy a podriadenými organizáciami sa uzatvára kontrakt medzi ústredným orgánom štátnej správy – Ministerstvom životného prostredia Slovenskej republiky a jeho podriadenou príspevkovou organizáciou – Slovenským hydrometeorologickým ústavom. Predmetný kontrakt nie je zmluvou v zmysle právneho úkonu podľa Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov, ale plánovacím a organizačným aktom, vymedzujúcim obsahové, finančné a organizačné vzťahy medzi Ministerstvom životného prostredia Slovenskej republiky a Slovenským hydrometeorologickým ústavom.

I.

ÚČASTNÍCI KONTRAKTU

Zadávateľ :	Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky
Sídlo:	Nám. Ľ. Štúra č.1, 812 35 Bratislava 1
Štatutárny zástupca:	Mgr. Milan Chrenko, MSc., minister
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica, Radlinského 32, 810 05 Bratislava 15
IBAN:	SK148180000007000389046
IČO:	42181810

(ďalej len „zadávateľ“ alebo „MŽP SR“)

a

Riešiteľ:	Slovenský hydrometeorologický ústav
Sídlo:	Jeséniova č. 17, 833 15 Bratislava 37
Štatutárny zástupca:	RNDr. Martin Benko, PhD., generálny riaditeľ
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica, Radlinského 32, 810 05 Bratislava 15
IBAN:	SK158180000007000391744
IČO:	00 156 884
DIČ:	2020749852
IČ DPH:	SK2020749852

(ďalej aj ako „riešiteľ“)

II.

TRVANIE KONTRAKTU

Kontrakt sa uzatvára na obdobie od 1. januára 2023 do 31. decembra 2023.

V prípade zmien rozsahu alebo hodnoty kontrahovanej práce je potrebné uzatvárať dodatky ku kontraktu.

III.

PREDMET ČINNOSTI

1. Predmet činnosti riešiteľa na dobu trvania kontraktu je špecifikovaný v prílohe Plán hlavných úloh Slovenského hydrometeorologického ústavu na rok 2023, ktorá je jeho neoddeliteľnou súčasťou. Vychádza zo zákona č. 201/2009 Z. z. o štátnej hydrologickej službe a štátnej meteorologickej službe v znení zákona č. 39/2013 Z. z., Štatútu Slovenského hydrometeorologického ústavu, Plánu hlavných úloh MŽP SR na rok 2022, Plánu legislatívnych úloh MŽP SR na rok 2023, z potreby tvorby podkladov pre plnenie úloh MŽP SR ako ústredného orgánu štátnej správy v oblasti vody, rybárstva a obnoviteľných zdrojov energie vyplývajúcich z platných právnych predpisov, medzinárodných dohôd, uznesení Národnej rady Slovenskej republiky, vlády Slovenskej republiky a porád vedenia MŽP SR, ako i úloh a činností vyplývajúcich riešiteľovi z dlhodobého poverenia v zmysle zriaďovacej listiny v nasledujúcich tematických okruhoch:

Stratégia implementácie právnych predpisov Európskej únie pre oblasť vody a ovzdušia
Veda, výskum, výchova a vzdelávanie
Monitoring, informatika a dokumentácia
Medzinárodné aktivity, reporting a medzinárodná spolupráca
Projekty

2. Zoznam úloh v členení podľa priorít a podľa článku III. odseku 1 je v prílohe kontraktu, ktorou je Plán hlavných úloh Slovenského hydrometeorologického ústavu na rok 2023 a ktorá je jeho neoddeliteľnou súčasťou.

IV.

SPÔSOB A TERMÍN VYHODNOTENIA

1. Priebežné hodnotenie plnenia úloh kontraktu sa uskutoční formou kontrolných dní k 30. júnu 2023 v termíne do 31. augusta 2023 za účasti zástupcov zadávateľa a zodpovedných riešiteľov.
2. Dokumentáciu ku kontrolným dňom tvoria situačné správy o plnení úloh k 30. júnu 2023.
3. Záverečné hodnotenie plnenia úloh vyplývajúcich z kontraktu sa uskutoční formou kontrolných dní k 31. decembru 2023 v termíne do 31. januára 2024 za účasti zástupcov zadávateľa a zodpovedných riešiteľov.
4. Dokumentácia potrebná k vyhodnoteniu plnenia úloh vyplývajúcich z kontraktu podľa predchádzajúceho odseku bude pozostávať zo správ o plnení jednotlivých úloh k 31. decembru 2023.
5. Obsahovú náplň a termíny kontrolných dní jednotlivých úloh stanovuje zadávateľ.

V.

PLATOBNÉ PODMIENKY

1. Objem finančných prostriedkov určených na plnenie úloh riešiteľa v zmysle schváleného Plánu hlavných úloh Slovenského hydrometeorologického ústavu na rok 2023 je stanovený na základe rozpočtu kapitoly MŽP SR schváleného zákonom o štátnom rozpočte na rok 2023.
2. Celková hodnota kontrahovanej práce financovanej z transferu zadávateľa (zriaďovateľa príspevku) je 12 909 444 eur. V prípade zmeny limitu výdavkov kapitoly MŽP SR v roku 2023 bude možné zo strany zadávateľa prehodnotiť výšku transferu tak, aby sa jeho výška priblížila reálnej potrebe na plnenie všetkých povinných úloh riešiteľa.
3. Zadávateľ sa zaväzuje poskytnúť riešiteľovi pravidelne mesačné príspevky vo výške 1/12 zo schváleného resp. upraveného ročného objemu bežného transferu. V odôvodnených prípadoch môže zadávateľ na písomné požiadanie riešiteľa poskytnúť vyšší mesačný príspevok ako 1/12 schváleného, resp. upraveného ročného objemu transferu.

VI.

PRÁVA A POVINNOSTI ZÚČASTNENÝCH STRÁN

1. Zadávateľ sa zaväzuje:

- a) zabezpečiť financovanie predmetu činnosti uvedené v článku III. odseku 1 kontraktu v celoročnom rozsahu podľa článku V. odseku 2 kontraktu,
- b) poskytnúť riešiteľovi konzultácie, údaje, prípadne ďalšie informácie potrebné k riešeniu úloh a vykonávaniu činností uvedených v článku III. odseku 1 kontraktu v príslušnej špecifikácii,
- c) v stanovených termínoch v špecifikáciách evidenčných listov jednotlivých úloh organizovať preberacie konania a v dohodnutých termínoch vykonať kontrolné dni plnenia všetkých úloh dohodnutých kontraktom,
- d) včas informovať riešiteľa o zmenách v zadaní úloh,
- e) pri zverejňovaní výsledkov činností stanovených kontraktom dodržiavať autorské práva riešiteľa v zmysle Autorského zákona v znení neskorších predpisov.

2. Zadávateľ má právo:

- a) krátiť objem kontraktom dohodnutého celoročného objemu finančných prostriedkov v rozsahu a termínoch, ktoré budú počas trvania kontraktu určené príslušným uznesením vlády Slovenskej republiky,
- b) vykonávať priebežné kontroly plnenia úloh dohodnutých kontraktom,
- c) krátiť finančné prostriedky z dôvodu nesplnenia úlohy v stanovenom rozsahu a termíne,
- d) poskytnúť tretej strane výsledky riešenia úloh zadaných v rámci kontraktu s uvedením Slovenského hydrometeorologického ústavu ako riešiteľa a pri zachovaní autorských práv riešiteľov v zmysle Autorského zákona v znení neskorších predpisov,
- e) upraviť zoznam úloh, ich rozsah, ich vecné a finančné zabezpečenie pri dodržaní podmienok článku V. odseku 2 kontraktu,
- f) skontrolovať predmet diela v jednotlivých stupňoch zhotovenia podľa dohodnutých kontrolných dní, ukončiť alebo pozastaviť riešenie úlohy, prípadne stanoviť zmenu úlohy.

3. Riešiteľ sa zaväzuje:

- a) riadne, v požadovanej kvalite a podľa termínov stanovených v špecifikáciách evidenčných listov úloh protokolárne odovzdať dohodnuté výsledky riešenia úloh, resp. vykonať činnosti dohodnuté kontraktom,
- b) dodržať celoročný rozpočet dohodnutý kontraktom a neprekročiť náklady stanovené na riešenie jednotlivých úloh bez súhlasu zadávateľa,
- c) predložiť v stanovenom termíne pred kontrolným dňom všetky dohodnuté podklady na rokovanie kontrolného dňa,
- d) včas informovať zadávateľa o problémoch, ktoré sa vyskytli v priebehu riešenia úloh,
- e) zachovať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, najmä však o informáciách, ktoré vzniknú ako produkt riešenia úloh, a nezverejňovať výsledky riešenia zadaných úloh bez predchádzajúceho písomného súhlasu zadávateľa, s výnimkou poskytovania informácií v zmysle platných právnych predpisov,
- f) poskytovať zadávateľovi informácie a produkty v zmysle § 13 zákona č. 201/2009 Z. z. o štátnej hydrologickej službe a štátnej meteorologickej službe a v zmysle zmlúv, ktorými je riešiteľ viazaný a to na základe vzájomnej písomnej dohody podľa dohodnutých postupov.

4. Riešiteľ má právo:

- a) bezplatne získať od zadávateľa všetky údaje potrebné na riešenie alebo overenie výsledkov riešenia jednotlivých úloh. Rozsah, termíny a spôsob poskytovania údajov pre jednotlivé úlohy, činnosti alebo služby sa stanoví osobitne,
- b) požadovať od zadávateľa, aby podľa povahy odovzdávanej práce vytvoril príslušné technické a organizačné podmienky na jej prezentáciu,
- c) požiadať zadávateľa o navýšenie transferu do takej výšky, aby sa jeho výška priblížila reálnej potrebe na plnenie všetkých povinných úloh riešiteľa.

VII.

ZVEREJNENIE KONTRAKTU A VEREJNÝ ODPOČET

1. Riešiteľ vypracuje výročnú správu do 30. apríla 2024, zverejní ju na svojej internetovej stránke do 15. mája 2024 a vykoná verejný odpočet splnenia úloh kontraktu do 30. júna 2024.

Príloha: Plán hlavných úloh Slovenského hydrometeorologického ústavu na rok 2023

V Bratislave dňa

29/6/23



Mgr. Milan Chrenko, MSc.

minister životného prostredia
Slovenskej republiky

V Bratislave dňa 20. 06. 2023



RNDr. Martin Benko, PhD.

generálny riaditeľ
Slovenského hydrometeorologického ústavu



