



MINISTERSTVO
ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA
SLOVENSKEJ REPUBLIKY



MINISTERSTVO ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA
SLOVENSKEJ REPUBLIKY
Národný orgán pre program LIFE

vyzýva

žiadateľ'a:

Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky

**na predloženie žiadosti o spolufinancovanie integrovaného
projektu LIFE zo štátneho rozpočtu**

Kód vyzvania: IP LIFE/2021/SR

schválil:

Ján Budaj,
minister životného prostredia Slovenskej republiky

dátum: **24.06.2021**

1. FORMA POMOCI

Pomoc je poskytovaná ako nenávratný finančný príspevok pri splnení podmienok poskytnutia príspevku. Žiadosť o spolufinancovanie integrovaného projektu LIFE zo štátneho rozpočtu (ŠR) predkladá za celý projekt žiadateľ (koordinujúci príjemca grantu), ktorý spĺňa podmienky pre získanie spolufinancovania, pričom po schválení tejto žiadosti o spolufinancovanie integrovaného projektu LIFE zo ŠR (ďalej len „žiadosť o spolufinancovanie“) bude v rámci daného projektu s každým úspešným žiadateľom o spolufinancovanie spĺňajúcim podmienky tohto vyzvania samostatne uzatvorená „zmluva o poskytnutí prostriedkov na spolufinancovanie projektu zo ŠR v rámci programu pre životné prostredie a ochranu klímy LIFE pre obdobie 2014 – 2020“ (ďalej len „zmluva o spolufinancovaní“), resp. mu bude vydané Rozhodnutie o schválení žiadosti o spolufinancovanie integrovaného projektu LIFE zo štátneho rozpočtu (v prípade, ak je príjemca a poskytovateľ tá istá osoba).

2. INDIKATÍVNA VÝŠKA FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV NA VYZVANIE

Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na toto vyzvanie je **6 600 000,- EUR** zo ŠR. Finančné prostriedky sú určené pre spolufinancovanie integrovaného projektu LIFE zo ŠR, pre ktorý bola uzatvorená grantová zmluva s Európskou komisiou (ďalej len „EK“) v rámci programového obdobia 2014-2020.

3. CHARAKTER VYZVANIA

Vyzvanie na predloženie žiadosti o spolufinancovanie integrovaného projektu LIFE zo štátneho rozpočtu má charakter tzv. uzavretého vyzvania s dátumom uzávierky dňa **31.08.2021**. Žiadateľ môže predložiť žiadosť o spolufinancovanie kedykoľvek až do uzávierky vyzvania.

4. ZMENA A ZRUŠENIE VYZVANIA

Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky (ďalej len „MŽP SR“) ako Národný orgán pre program LIFE (ďalej len „Národný orgán“) si ponecháva právo zmeny alebo zrušenia vyzvania, a to najmä z nasledovných dôvodov:

- a) zmena podmienok poskytovania grantu zo strany EK,
- b) zmena platnej legislatívy EÚ a SR,
- c) zmena podmienok poskytovania pomoci zo strany Národného orgánu,
- d) potreba navýšiť indikatívnu výšku finančných prostriedkov vyzvania
- e) zmena vyzvania za účelom jeho optimalizácie, resp. vhodnejšieho nastavenia.

Národný orgán oznámi zmenu vyzvania zverejnením na webovom sídle MŽP SR. Pre žiadosť o spolufinancovanie je platné vyzvanie v znení v čase predloženia žiadosti o spolufinancovanie na MŽP SR.

5. UKONČENIE VYZVANIA

Vyzvanie je vyhlásené dňom jeho zverejnenia na webstránke MŽP SR v časti „Fondy“ => „LIFE“ => „Výzva na predkladanie žiadostí o spolufinancovanie projektov LIFE“¹.

Vyzvanie sa uzatvorí uplynutím termínu uzávierky vyzvania dňa **31.08.2021**.

6. PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU

6.1. Oprávnenosť žiadateľa o spolufinancovanie zo ŠR

Predložiť svoju žiadosť o spolufinancovanie je oprávnený iba koordinujúci príjemca integrovaného projektu LIFE, ktorým je Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky, a partneri (organizácie registrované na území SR) ako pridružení príjemcovia integrovaného projektu LIFE, ktorý bol schválený vo výzve Európskej komisie (EK) a bola k nemu uzavretá grantová zmluva s EK v rámci programového obdobia 2014-2020.

Oprávnenými žiadateľmi o spolufinancovanie zo ŠR sú:

- a) ústredné orgány štátnej správy alebo nimi zriadené rozpočtové alebo príspevkové organizácie a ostatné ústredné orgány štátnej správy;
- b) štátne podniky;
- c) občianske združenia v zmysle zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov;
- d) neziskové organizácie poskytujúce všeobecne prospešné služby v zmysle zákona 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov;
- e) vysoké školy.

Bez ohľadu na typ projektu a typ žiadateľa (právna forma) nie sú oprávnení títo žiadatelia o spolufinancovanie zo ŠR:

- a) organizácia, ktorá je daňovým dlžníkom,
- b) organizácia, ktorá je dlžníkom poisťného na sociálnom poistení (dôchodkovom, nemocenskom, garančnom a úrazovom poistení, poistení v nezamestnanosti, poistení do rezervného fondu solidarity) a dlžníkom príspevkov na starobné dôchodkové sporenie,
- c) organizácia, ktorá je dlžníkom poisťného na zdravotnom poistení,
- d) organizácia, ktorá je v likvidácii,
- e) organizácia, voči ktorej je vedená exekúcia,
- f) organizácia, voči ktorej bolo začaté konkurzné/reštrukturalizačné konanie,
- g) organizácia, na majetok ktorej je vyhlásený konkurz,

¹<http://www.minzp.sk/fondy/life/vyzva-predkladanie-ziadosti-spolufinancovanie-projektov-life.html>

- h) organizácia, voči ktorej bol zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku,
- i) organizácia, ktorá porušila zákaz nelegálneho zamestnávania²,
- j) právnická osoba, ktorá má právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie v súlade s § 17, alebo trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie v súlade s § 18 alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní v súlade s § 19 zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- k) fyzická osoba
- l) organizácia, ktorá nie je zapísaná v registri partnerov verejného sektora podľa osobitného predpisu³ (podmienka zápisu do registra partnerov verejného sektora sa nevzťahuje na žiadateľa, ktorým je subjekt verejnej správy podľa § 3 ods. 1 zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy⁴).

6.2. Oprávnené obdobie, územie a aktivity

Oprávnené obdobie realizácie projektu, oprávnené územie a oprávnené aktivity v žiadosti o spolufinancovanie vychádzajú zo schválenej grantovej zmluvy s EK.

Každý príjemca spolufinancovania zo ŠR má povinnosť zabezpečiť udržateľnosť výsledkov projektu po dobu 5 rokov od dátumu ukončenia realizácie projektu stanoveného v grantovej zmluve s EK, resp. zmluve o spolufinancovaní zo ŠR.

Pri spolufinancovaní zo ŠR môžu byť financované tie výdavky, ktoré sa týkajú priamo projektového územia stanoveného v grantovej zmluve a zároveň sa nachádzajú na území SR.

Aktivity oprávnené v rámci tohto vyzvania nemajú charakter hospodárskej činnosti, t.j. nebudú mať vplyv na hospodársku súťaž, a preto sa poskytnutie štátnej pomoci nepredpokladá.

Ak je žiadateľom organizácia vykonávajúca hospodársku činnosť, organizácia zabezpečí úplnú finančnú oddelenosť medzi jej komerčnými a nekomerčnými aktivitami a túto oddelenosť preukáže oddeleným účtovníctvom. Organizácia zároveň zabezpečí, že akékoľvek príjmy súvisiace s výsledkami projektu budú opätovne použité na financovanie jej nekomerčných aktivít.

6.3. Oprávnené výdavky

Oprávnené výdavky vychádzajú zo všeobecných pravidiel programu LIFE stanovených EK. Oprávnené výdavky sú všeobecne spojené s realizáciou projektu a sú nevyhnutné na realizáciu projektu v zmysle grantovej zmluvy a zmluvy o spolufinancovaní. Podrobný opis preukazovania oprávnených výdavkov je uvedený v **Príručke pre príjemcu spolufinancovania projektov LIFE zo štátneho rozpočtu v programovom období 2014-2020** (ďalej len „Príručka“). Ustanovenia Príručky sú pre príjemcu spolufinancovania projektu LIFE zo ŠR záväzné. Príručka sa nachádza na webovom sídle Národného orgánu:

² Zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

³ Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov

⁴ Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

<http://www.minzp.sk/fondy/life/vseobecne-informacie-spolufinancovani-projektov-life-zo-statneho-rozpocetu.html>

Oprávnené výdavky musia spĺňať najmä nasledovné kritériá:

- a) výdavok je v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi (napr. zákon o rozpočtových pravidlách, zákon o verejnom obstarávaní⁵, zákonník práce⁶, zákon o účtovníctve⁷, zákon o dani z pridanej hodnoty⁸, zákonom o dani z príjmov⁹, zákon o finančnej kontrole a audite¹⁰);
- b) výdavok je vynaložený na projekt (existencia priameho spojenia s projektom), schválený EK a realizovaný v zmysle podmienok vyzvania, podmienok zmluvy o spolufinancovaní;
- c) výdavok je primeraný, t. j. zodpovedá obvyklým cenám v danom mieste a čase a zodpovedá potrebám projektu;
- d) výdavok spĺňa zásady hospodárnosti, efektívnosti, účelnosti a účinnosti v súlade s ustanoveniami zákona o finančnej kontrole a audite¹⁰;
- e) výdavky musia byť identifikovateľné a preukázateľné a musia byť doložené účtovnými dokladmi, ktoré sú riadne evidované u príjemcu v súlade s platnou legislatívou;
- f) výdavky projektu vznikajú v priebehu realizácie projektu, pričom môžu vzniknúť aj pred predložením žiadosti o spolufinancovanie zo ŠR za podmienky, že projekt, v rámci ktorého výdavky vznikajú, nesmie byť fyzicky ukončený v čase predloženia žiadosti o spolufinancovanie zo ŠR;
- g) výdavky v rámci jednotlivých aktivít projektu musia mať príčinnú väzbu na región/územie, na ktorý sa podpora vzťahuje (dôležitým aspektom sú dopady projektu s ohľadom na povahu a cieľ projektu).

Neoprávnenými výdavkami sú najmä:

- a) dane a clá ako napr. priame dane, daň z nehnuteľnosti, daň z prevodu nehnuteľnosti, cestná daň, clo a colné poplatky,
- b) daň z pridanej hodnoty (DPH) - v prípade, že žiadateľ je platiteľom DPH a má právo na odpočítanie dane v zmysle § 49 ods. 2 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov,
- c) rezervy na možné budúce straty alebo dlhy,
- d) nesplatené (dlžné) úroky, úroky z omeškania, poplatky z omeškania, zmluvné pokuty, penále, položky nad rámec schválených aktivít projektu,
- e) kurzové straty,
- f) výdavky na súdne spory a neprimerane vysoké alebo neodôvodnené výdavky,
- g) výdavky, ktoré neboli príjemcom skutočne vynaložené, boli vynaložené nehospodárne, neefektívne, neúčinne a neúčelne v nadväznosti na ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní,
- h) leasing,
- i) kúpa alebo prenájom pozemkov.

⁵ Zákon č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a s účinnosťou od 18. 4. 2016 zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov

⁶ Zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov

⁷ Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve

⁸ Zákon č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty

⁹ Zákon č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov

¹⁰ Zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov

V prípade, že príjemca nie je platiteľom DPH v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, je DPH oprávneným výdavkom, nakoľko táto osoba si nemôže nárokovať odpočet dane z pridanej hodnoty na vstupe.

V prípade, že príjemca je v zmysle § 49 ods. 4 a § 50 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov platiteľom DPH v pomernej výške odpočítateľnej dane a príjemca sa čestným vyhlásením zaviazuje, že do výpočtu dane si nebude započítavať daň z výdavkov, ktoré budú súvisieť s predkladaným projektom, a ani akúkoľvek jej časť, je DPH oprávneným výdavkom.

7. FINANCOVANIE A LIMITY POMOCI

Výška spolufinancovania zo ŠR závisí od výšky prideleného príspevku z finančného nástroja LIFE¹¹ a je stanovená nasledovne:

1. Výška spolufinancovania projektu zo ŠR pre žiadateľa o spolufinancovanie zo ŠR môže byť poskytnutá maximálne do takej výšky, aby bola splnená podmienka vlastného príspevku každého žiadateľa o spolufinancovanie zo ŠR vo výške podľa typu organizácie nasledovne:
 - a) **Subjekty verejnej správy** (ústredné orgány štátnej správy a ich rozpočtové a príspevkové organizácie), **štátne podniky a verejné vysoké školy** môžu získať spolufinancovanie zo ŠR s podmienkou vlastného príspevku do projektu vo výške min. 100 EUR. V zmysle výzvy EK zároveň pre subjekty typu "public body" platí pravidlo 2% na úrovni celého projektu¹².
 - b) **Organizácie mimovládneho sektora** (občianske združenia, neziskové organizácie a pod.) môžu získať spolufinancovanie zo ŠR s podmienkou vlastného príspevku do projektu vo výške min. 2% z celkových oprávnených výdavkov.
2. Výška výdavkov v rámci rozpočtu projektu, ktoré prislúchajú ďalším subjektom, ktoré sú pridruženými príjemcami projektu, ale nepožiadali o spolufinancovanie zo ŠR, sa pri výpočte výšky príspevku zo ŠR neberie do úvahy. Žiadateľ o spolufinancovanie zo ŠR môže požiadať o spolufinancovanie zo ŠR iba za časť výdavkov projektu, ktoré prislúchajú aktivitám v jeho kompetencii.

8. FINANČNÝ PRÍSPEVOK NA PRÍPRAVU PROJEKTU

Maximálna výška finančného príspevku na prípravu projektu je vo výške 10 000,- EUR. Finančný príspevok na prípravu projektu môže získať iba koordinujúci príjemca projektu.

¹¹ Maximálna miera spolufinancovania integrovaných projektov v rámci programu LIFE zo strany EK predstavuje 60% z celkových oprávnených výdavkov projektu.

¹² V rámci výzvy EK nemôže byť predložený projekt, ak koordinujúci príjemca, alebo niektorý z pridružených príjemcov má vlastné spolufinancovanie 0 EUR. Zároveň výška vlastného spolufinancovania subjektov verejnej správy (tzv. public bodies) participujúcich v projekte musí byť min. o 2% vyššia ako je suma plánovaných personálnych výdavkov na kmeňových zamestnancov subjektov verejného správy spolu. Uvedené pravidlo je bližšie definované vo vzore Grantovej zmluvy - časť II. 19.2 Eligible direct costs – písm. a), ktorá je zverejnená priamo vo výzve EK.

V prípade, ak má koordinujúci príjemca záujem o získanie finančného príspevku na prípravu projektu, žiadosť o spolufinancovanie musí predložiť koordinujúci príjemca, ktorý v časti *Finančný príspevok na prípravu projektu* uvedie žiadanú sumu. Projektom sa rozumie ekonomicky nedeliteľný súbor prác s jasne identifikovaným cieľom, podrobne vypracovaným plánom aktivít, finančným krytím a jasnými technickými špecifikáciami.

Podmienky poskytnutia finančného príspevku na prípravu projektu:

1. Doručenie **žiadosti o spolufinancovanie**, ktorá tvorí prílohu č. 1 tejto výzvy, Národnému orgánu a zároveň vyplnenie kolónky ŽIADAM finančný príspevok na prípravu projektu – ÁNO v žiadosti o spolufinancovanie.
2. Vyplnenie **hárku č. 4 v Rozpočte a časovom harmonograme projektu**, ktorý tvorí prílohu č. 1 k žiadosti o spolufinancovanie. Žiadateľ vyplní výšku požadovaného finančného príspevku na prípravu projektu v max. celkovej výške 10 000,- EUR v riadku s označením *Finančný príspevok na prípravu projektu CELKOM*. Žiadateľ je zároveň povinný numericky a matematicky správne vyplniť rozdelenie finančného príspevku na jednotlivé typy výdavkov, ktoré zodpovedajú skutočnému čerpaniu finančných prostriedkov.
3. Predloženie zúčtovania výdavkov, ktoré vznikli v súvislosti s prípravou projektu v súlade s podmienkami stanovenými v Rozhodnutí o schválení žiadosti o spolufinancovanie integrovaného projektu LIFE zo štátneho rozpočtu a v riadiacej dokumentácii v rámci systému spolufinancovania projektov LIFE zo štátneho rozpočtu v programovom období 2014-2020.

Oprávnenosť výdavkov v rámci finančného príspevku na prípravu projektu:

1. Výdavok v rámci finančného príspevku na prípravu projektu je vynaložený v súlade s platnými všeobecne záväznými predpismi Slovenskej republiky.
2. Výdavok v rámci finančného príspevku na prípravu projektu je vynaložený v súvislosti s prípravou projektovej dokumentácie v rámci výzvy EK pre program LIFE v programovom období 2014-2020.
3. Výdavok v rámci finančného príspevku na prípravu projektu je identifikovateľný a preukázateľný a zároveň je doložený účtovnými dokladmi, ktoré sú riadne evidované u žiadateľa v súlade s platnou legislatívou.
4. Výdavok v rámci finančného príspevku na prípravu projektu spĺňa zásady hospodárnosti, efektívnosti, účelnosti a účinnosti v súlade s ustanoveniami zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
5. Výdavok v rámci finančného príspevku na prípravu projektu spadá do jednej z nasledovných rozpočtových kategórií:
 1. Personálne výdavky
 2. Cestovné výdavky
 3. Externé služby
6. Oprávneným obdobím pre vznik výdavku v rámci finančného príspevku zo ŠR na prípravu projektu je obdobie od vyhlásenia výzvy na predkladanie žiadostí o grant Európskou komisiou až do dňa podpisu grantovej zmluvy s EK.

Forma poskytnutia finančného príspevku na prípravu projektu:

Finančný príspevok zo ŠR na prípravu projektu je poskytnutý formou **refundácie výdavkov** na základe predloženej žiadosti o platbu finančného príspevku na prípravu projektu, ktorú môže koordinujúci príjemca predložiť po vydaní Rozhodnutia o schválení žiadosti o spolufinancovanie integrovaného projektu LIFE zo štátneho rozpočtu (ďalej len „Rozhodnutie“) v termíne podľa podmienok stanovených v Rozhodnutí.

9. NÁLEŽITOSTI ŽIADOSTI O SPOLUFINANCOVANIE INTEGROVANÉHO PROJEKTU LIFE ZO ŠTÁTNEHO ROZPOČTU

Žiadosť o spolufinancovanie integrovaného projektu LIFE zo ŠR je dokument vypracovaný žiadateľom o spolufinancovanie v stanovenej forme, ktorým žiada MŽP SR ako Národný orgán o spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu pre integrovaný projekt, ktorý už bol schválený zo strany EK, a ku ktorému bola uzatvorená grantová zmluva. V žiadosti o spolufinancovanie sa uvádza aký objem finančných prostriedkov na spolufinancovanie zo ŠR požaduje koordinujúci príjemca (MŽP SR) a aký objem finančných prostriedkov požadujú jednotliví pridružení príjemcovia. Žiadosť o finančný príspevok na prípravu projektu je súčasťou žiadosti o spolufinancovanie.

Žiadosť o spolufinancovanie tvorí prílohu č. 1 tohto vyzvania. Jej povinnou súčasťou sú nasledovné prílohy:

1. **Rozpočet a časový harmonogram realizácie projektu;**
2. Kópia **grantovej zmluvy medzi koordinujúcim príjemcom projektu LIFE a EK bez príloh** v listinnej podobe a kompletná grantová zmluva vrátane všetkých príloh **v elektronickom formáte** (CD, príp. USB).
3. Kópie **partnerských zmlúv** koordinujúceho príjemcu integrovaného projektu LIFE so všetkými pridruženými príjemcami projektu, ktorí žiadajú o spolufinancovanie zo ŠR **bez príloh v listinnej podobe** a kompletné partnerské zmluvy koordinujúceho príjemcu integrovaného projektu LIFE so všetkými pridruženými príjemcami projektu, ktorí žiadajú o spolufinancovanie zo ŠR vrátane všetkých príloh v elektronickom formáte (CD, príp. USB).
4. Originál alebo úradne overený **doklad potvrdzujúci právnu subjektivitu žiadateľov o spolufinancovanie zo ŠR**, podľa typu subjektu¹³:
 - a) výpis z obchodného registra nie starší ako 3 mesiace,
 - b) doklad o oprávnení na podnikanie - živnostenský list,
 - c) zriaďovacia listina/zakladacia listina,
 - d) stanovy a registrácia na Ministerstve vnútra Slovenskej republiky, rozhodnutie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky v prípade občianskeho združenia,
 - e) štatút a rozhodnutie okresného úradu v sídle kraja o registrácii v prípade neziskovej organizácie,
 - f) prípadne iné;
5. **Čestné vyhlásenie** štatutárnych orgánov všetkých žiadateľov o spolufinancovanie zo ŠR potvrdzujúce, že subjekt (názov žiadateľa), ani jeho štatutárny orgán, ani prokurista/-i, ani osoby splnomocnené zastupovať žiadateľa v konaní o žiadosti

¹³ Nepredkladajú ústredné orgány štátnej správy a ich rozpočtové a príspevkové organizácie, štátne podniky a verejné vysoké školy.

o spolufinancovanie zo ŠR neboli právoplatne odsúdení za niektorý z nasledovných trestných činov:

- a) trestný čin poškodzovania finančných záujmov EÚ (§ 261 - § 263 Trestného zákona),
- b) trestných činov korupcie (§ 328 - § 336 Trestného zákona),
- c) trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti (§ 233 - § 234 Trestného zákona),
- d) trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny (§ 296 Trestného zákona),
- e) trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe (§ 266 až § 268 Trestného zákona).

6. **Výpis z registra trestov štatutárnych zástupcov všetkých žiadateľov** o spolufinancovanie nie starší ako 3 mesiace¹⁴.
7. **Výpis z registra trestov právnickej osoby** – nie starší ako 3 mesiace ku dňu predloženia žiadosti o spolufinancovanie zo ŠR¹⁵.

Žiadosť o spolufinancovanie integrovaného projektu LIFE zo ŠR a jej prílohy je potrebné vyplniť v slovenskom jazyku. Žiadateľ o spolufinancovanie zo ŠR je povinný dodržať predpísaný formát žiadosti o spolufinancovanie a priložiť všetky požadované prílohy v predpísanom poradí, forme a počte. Dokumentáciu žiadosti o spolufinancovanie je potrebné vyplniť vo všetkých bodoch presne, jednoznačne a zrozumiteľne písomnou a elektronickou formou. Ak sa nevyplňajú niektoré časti žiadosti o spolufinancovanie z dôvodu, že nie sú pre daný projekt relevantné, je potrebné ich preškrtnúť. Nevyplnenie časti formulára môže byť považované za nesplnenie formálnych náležitostí žiadosti o spolufinancovanie.

Dokumentácia žiadosti o spolufinancovanie musí obsahovať:

- a) jeden originál vyplnenej žiadosti o spolufinancovanie potvrdený pečiatkou a podpisom štatutárneho zástupcu každého žiadateľa o spolufinancovanie integrovaného projektu LIFE zo ŠR v časti s názvom „čestné vyhlásenie žiadateľa“ žiadosti o spolufinancovanie integrovaného projektu LIFE zo ŠR (žiadosť o spolufinancovanie je potrebné zároveň predložiť aj elektronicky),
- b) originály, kópie, resp. úradne overené kópie podľa zoznamu povinných príloh (Príloha č. 1-7) k žiadosti o spolufinancovanie integrovaného projektu LIFE zo ŠR,
- c) dokumentácia žiadosti o spolufinancovanie integrovaného projektu LIFE zo ŠR na neprepisovateľnom elektronickom médiu – 1 ks CD, príp. USB (žiadosť o spolufinancovanie v MS Word, Rozpočet a časový harmonogram realizácie projektu v MS Excel, scany zmlúv uvedených v prílohách č. 2 a 3 k žiadosti o spolufinancovanie).

¹⁴ Nepredkladajú ústredné orgány štátnej správy a ich rozpočtové a príspevkové organizácie, štátne podniky a verejné vysoké školy.

¹⁵ Nepredkladajú subjekty uvedené v § 5 ods. 1 [zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov](#).

Pred podaním žiadosti o spolufinancovanie je potrebné dodržať nasledovné formálne požiadavky:

- a) viacstranové dokumenty a prílohy musia byť zviazané pevnou väzbou a všetky strany číselne označené v pravom dolnom rohu;
- b) prílohy musia byť zoradené podľa číslovania uvedeného v zozname povinných príloh a viditeľne označené v pravom hornom rohu príslušným číslom podľa zoznamu príloh.

10. PREDLOŽENIE ŽIADOSTI O SPOLUFINANCOVANIE

Žiadosť o spolufinancovanie zašle žiadateľ do termínu uzávierky vyzvania poštou na **korešpondenčnú adresu**:

Národný orgán pre program LIFE

Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky
Sekcia environmentálnych programov a projektov
Karloveská 2
841 04 Bratislava

Žiadateľ o spolufinancovanie môže doručiť žiadosť o spolufinancovanie aj osobne v pracovných dňoch v úradných hodinách v čase od 9.30 do 14.30 hod. do podateľne Národného orgánu, ktorá sa nachádza na adrese:

Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky
Sekcia environmentálnych programov a projektov
Karloveská 2
841 04 Bratislava

Poschodie č. 4., č. dverí 414.

Žiadosť musí byť doručená v **zalepenej neporušenej obálke**.

Na prednej strane obálky musí byť uvedené: „**Žiadosť o spolufinancovanie integrovaného projektu LIFE zo štátneho rozpočtu**“ a „**Neotvárať**“.

11. PROCES PREDKLADANIA ŽIADOSTI O SPOLUFINANCOVANIE

1. Žiadosť o spolufinancovanie integrovaného projektu LIFE zo ŠR predkladá žiadateľ Národnému orgánu do stanoveného termínu podľa čl. 3 tohto vyzvania a v stanovenej forme podľa zverejnenej výzvy. Najneskôr do 5 pracovných dní od doručenia žiadosti o spolufinancovanie integrovaného projektu LIFE zo ŠR Národný orgán žiadosť zaregistruje a oznámi žiadateľovi o spolufinancovanie integrovaného projektu LIFE zo ŠR jej registráciu spolu s kódom, ktorý jej bol pridelený.
2. Národný orgán vykoná formálnu kontrolu splnenia podmienok doručenia a administratívne overenie splnenia podmienok poskytnutia príspevku do 10 pracovných dní od registrácie žiadosti o spolufinancovanie. V prípade, ak na základe formálnej kontroly a administratívneho overenia žiadosti o spolufinancovanie a jej príloh vzniknú pochybnosti o pravdivosti alebo úplnosti žiadosti o spolufinancovanie alebo jej príloh, Národný orgán písomne vyzve žiadateľa na doplnenie neúplných údajov, vysvetlenie

nejasností alebo vysvetlenie nesprávne uvedených údajov v termíne do 5 pracovných dní odo dňa doručenia výzvy na doplnenie žiadosti o spolufinancovanie integrovaného projektu LIFE zo ŠR.

3. Po doplnení žiadosti o spolufinancovanie integrovaného projektu LIFE zo ŠR Národný orgán vykoná opätovné overenie splnenia podmienok poskytnutia príspevku do 10 pracovných dní od ich doručenia žiadateľom o spolufinancovanie zo ŠR.
4. Po overení splnenia podmienok poskytnutia príspevku je žiadosť o spolufinancovanie integrovaného projektu LIFE zo ŠR predložená Národným orgánom na prerokovanie Rade environmentálnych projektov MŽP SR, ktorá je poradným orgánom ministra životného prostredia (ďalej len „minister“).
5. Na základe odporúčania Rady environmentálnych projektov MŽP SR prijíma minister rozhodnutie. Žiadatelia o spolufinancovanie zo ŠR budú informovaní o schválení / neschválení žiadosti o spolufinancovanie integrovaného projektu LIFE zo ŠR rozhodnutím ministra, ktoré bude žiadateľovi doručené elektronickým podaním v súlade so zákonom č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente).

12. UZATVORENIE ZMLUVY O SPOLUFINANCOVANÍ

Úspešným žiadateľom o spolufinancovanie zo ŠR zašle Národný orgán návrh zmluvy o spolufinancovaní, resp. Rozhodnutie o schválení žiadosti o spolufinancovanie integrovaného projektu LIFE zo štátneho rozpočtu (v prípade, ak je príjemca a poskytovateľ tá istá osoba).

Vzor zmluvy o poskytnutí prostriedkov na spolufinancovanie projektu zo štátneho rozpočtu v rámci programu pre životné prostredie a ochranu klímy LIFE pre programové obdobie 2014 – 2020 sa nachádza na webovom sídle Národného orgánu:

<https://www.minzp.sk/fondy/life/vyzva-predkladanie-ziadosti-spolufinancovanie-projektov-life.html>

Základné postupy a pravidlá pridelovania prostriedkov na spolufinancovanie zo ŠR sú obsahom dokumentu **Mechanismus čerpania prostriedkov na spolufinancovanie projektov v rámci programu pre životné prostredie a ochranu klímy LIFE v programovom období 2014 – 2020**, ktorý bol vydaný rozhodnutím ministra životného prostredia Slovenskej republiky a nachádza sa na webovom sídle Národného orgánu:

<http://www.minzp.sk/fondy/life/vseobecne-informacie-spolufinancovani-projektov-life-zo-statneho-rozpocetu.html>

Žiadateľ po akceptovaní návrhu zmluvy o spolufinancovaní predloží podpísaný návrh zmluvy o spolufinancovaní do 5 pracovných dní Národnému orgánu. Koordinujúci príjemca zašle Národnému orgánu vyplnený formulár A6 „*Profil a záväzok spolufinancovateľa*“ so žiadosťou o zabezpečenie jeho podpisu. Toto tlačivo bude slúžiť ako potvrdenie o prístupí spolufinancovateľa do projektu a ako podklad pri príprave žiadosti o zmenu grantovej zmluvy.

Po podpise zmluvy o spolufinancovaní ministrom Národný orgán ako poskytovateľ zabezpečí zverejnenie zmluvy o spolufinancovaní v Centrálnom registri zmlúv (CRZ) vedenom Úradom vlády SR na <http://www.crz.gov.sk/>. Zmluva o spolufinancovaní nadobúda platnosť dňom jej

podpisu oboma zmluvnými stranami. V súlade s § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka zmluva o spolufinancovaní nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v CRZ. Prvé zverejnenie zmluvy o spolufinancovaní zabezpečí poskytovateľ (Národný orgán). Národný orgán informuje príjemcu o zverejnení zmluvy o spolufinancovaní a dni nadobudnutia jej účinnosti listom, ktorým zároveň Národný orgán zašle 1 rovnopis podpísanej zmluvy o spolufinancovaní príjemcovi.

Národný orgán zašle koordinujúcemu príjemcovi podpísaný formulár A6 „*Profil a záväzok spolufinancovateľa*“ potvrdzujúci výšku spolufinancovania integrovaného projektu LIFE zo ŠR. Koordinujúci príjemca predloží podpísaný formulár A6 „*Profil a záväzok spolufinancovateľa*“ EK, o čom zároveň informuje Národný orgán.

V prípade, ak je žiadateľ o spolufinancovanie a poskytovateľ tá istá osoba, Národný orgán neuzatvára zmluvu o spolufinancovaní, spolufinancovanie poskytuje na základe Rozhodnutia o schválení žiadosti o spolufinancovanie integrovaného projektu LIFE zo štátneho rozpočtu (ďalej len „Rozhodnutie o schválení“), ktoré obsahuje podmienky poskytnutia prostriedkov na spolufinancovanie a s ním súvisiace povinnosti príjemcu pri implementácii projektu. Rozhodnutie o schválení podpísané štatutárnym orgánom poskytovateľa sa doručí príjemcovi. Rozhodnutie o schválení nadobúda platnosť dňom jeho podpisu. Právny nárok na poskytnutie príspevku vzniká nadobudnutím účinnosti Zmluvy o spolufinancovaní, resp. nadobudnutím právoplatnosti Rozhodnutia o schválení. Rozhodnutie o schválení nadobúda právoplatnosť, keď sa voči nemu nemožno odvolať (márne uplynula lehota na odvolanie alebo sa príjemca vzdal možnosti odvolať sa). Od nadobudnutia účinnosti zmluvy o spolufinancovaní / nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia o schválení sa žiadateľ stáva príjemcom a zaväzuje sa dodržiavať ustanovenia zmluvy o spolufinancovaní/Rozhodnutia o schválení. Poskytovateľ zabezpečí zverejnenie Rozhodnutia o schválení v Centrálnom registri projektov na <https://crp.gov.sk/>.

13. SYSTÉM PLATIEB

Finančné prostriedky zo ŠR sú príjemcom spolufinancovania poskytované na základe predložených žiadostí o platbu kombinovanou formou zálohových platieb a refundácie, alebo iba refundácie, a to na základe vykonania finančnej kontroly deklarováných výdavkov zo strany Národného orgánu s podmienkou, že 5% z celkového objemu spolufinancovania zo ŠR bude vyplatených až po vystavení záverečného zúčtovania projektu zo strany EK.

14. KONTAKTNÉ ÚDAJE PRE BLIŽŠIE INFORMÁCIE K VYZVANIU

Základné informácie sú zverejnené na webovom sídle MŽP SR ako Národného orgánu pre program LIFE: <http://www.minzp.sk/fondy/life/>

Národný kontaktný bod:

Ministerstvo životného prostredia SR
Sekcia environmentálnych programov a projektov
Tel: + 421 906 314 266
E-mail: life@enviro.gov.sk

15. PRÍLOHY VYZVANIA

- 1. Žiadosť o spolufinancovanie integrovaného projektu LIFE zo ŠR*